



Dienst VES
(Verenigingen - Evenementen - Samenleving)
Korenmarkt 10 8870 Izegem
051 337 303
051 314 867
ves@izegem.be
IBAN BE81 0910 0022 2624
BIC GKCCBEBB

Aanvraagformulier Circussen/Niet-permanente amusementsbedrijven



Deze aanvraag minimaal 1 maand vóór aankomst terug sturen naar
Dienst VES
Korenmarkt 10 8870 Izegem
of via ves@izegem.be

AANVRAGER

Naam circus

Straat / nummer

Gemeente

Telefoon

E-mail

Website

Ondern. nr.

IBAN

CIRCUSACTIVITEIT

Titel voorstelling

Oprijdatum/uur

Afrijdatum/uur

Data voorstellingen

Algemene gegevens

Plaats en tent

Totale oppervlakte: ...
Diameter tent: ...

Voertuigen

Vrachtwagen(s): ...
Woonwagen(s) ...
Auto(s): ...

Dieren**

Ja
Nee
Indien ja, welke: ...

*Indien mogelijk een opstellingsplan bijvoegen. Een afbeelding van de site Goederenparking wordt steeds meegestuurd met het aanvraagformulier.

**De nodige attesten / vergunningen dienen te worden meegestuurd met dit formulier.

INNAME OPENBAAR DOMEIN

Parkeerverbod*

Start 24 uur vóór oprijden en wordt toegepast op basis van dit aanvraagformulier

*De Goederenparking is de enige plaats waar een Circusactiviteit toegelaten is in Izegem. We vragen je om achteraan op de site plaats te nemen. Op die manier kunnen we zoveel als mogelijk parkeerplaatsen blijven voorzien vooraan.

NUTSVOORZIENINGEN

Elektriciteit

Standaard is een evenementenkast met 3 X 230 / 80 ampère aanwezig. Noteer hieronder indien je hiervan wil afwijken:
...

Water

Standaard worden 10 kraantjes voorzien.

RECLAME

Wat

Wanneer

Info*

Visuele reclame op openbaar domein

Van ...

Tot ...

Voor het plaatsen van reclame, onder welke vorm dan ook, op het openbaar domein, is de toelating van het College van Burgemeester en Schepenen vereist.

Het College kan voorwaarden en modaliteiten opleggen.

In elk geval mogen wegwijzers voor tijdelijke evenementen ten vroegste geplaatst worden 10 dagen voor de aanvang van het evenement. Zij moeten verwijderd worden uiterlijk 48 uur na afloop van het evenement.

Alle onrechtmatig aangebrachte visuele reclame/publiciteitsborden/wegwijzers zullen onmiddellijk door de stadsdiensten verwijderd worden op kosten van degene die ze heeft geplaatst of, indien niet gekend, van de opdrachtgever of verantwoordelijke uitgever.

Zie

www.izegem.be/regulations/53/Geco%F6rdineerd-politiereglement.html

Wat

Wanneer

Info*

Audiovisuele reclame met een geluidswagen

Van ...

Tot ...

Het is het verboden na 20 uur en voor 10 uur 's morgens, alsook tussen 12 en 14 uur, in open lucht gebruik te maken van voertuigen uitgerust met of voorzien van een geluidsinstallatie in werking.

Op andere tijdstippen is het gebruik van deze voertuigen toegelaten mits voorafgaandelijke en schriftelijke machtiging van de burgemeester.

Het is steeds verboden deze geluidsinstallatie te laten werken binnen een straal van 100 meter rond de verplegingsinstellingen.

*Uittreksel uit het gecoördineerd Politierglement

VEILIGHEID

Wat Info

Meldingsformulier Evenementen

Bij het organiseren van een evenement is het van groot belang dat de hulpdiensten op de hoogte zijn van een aantal zaken om gepast en snel te kunnen ingrijpen in geval van een incident.

Organiseer je een tijdelijk voor het publiek toegankelijk evenement, dan dien je als organisator een meldingsformulier in te vullen.

Het [meldingsformulier](#) moet minstens 30 kalenderdagen voor aanvang worden terugbezorgd aan de dienst Noodplanning van de politiezone RIHO. (politiereglement artikel 2.14.2)

<http://www.politiezoneriho.be/evenement.php>.

Contact

Dienst Noodplanning, Politiezone RIHO
Kwadestraat 159 a-b
8800 Roeselare
051 23 10 68

GELUIDSNORMEN

Wat

Bij geluidsniveaus > 85 dB(A) $L_{Aeq,15min}$ wordt op initiatief en kosten van de organisatie het geluidsniveau verplicht continu gemeten (conform artikel 5.32.2.2.bis van Vlarem II).

Bij geluidsniveaus > 95 dB(A) $L_{Aeq,15min}$ en ≤ 100 dB(A) $L_{Aeq,60min}$ wordt het geluid bovendien verplicht geregistreerd.

De geregistreerde gegevens dienen door de verantwoordelijke organisatie minstens 1 maand bijgehouden te worden en voorgelegd te worden bij opvraging door de bevoegde diensten (conform artikel 5.32.2.2.bis van Vlarem II).

Het geluidsniveau is tijdens de muziekactiviteit continu zichtbaar voor en wordt continu bewaakt door de verantwoordelijke geluid (conform artikel 5.32.2.2.bis van Vlarem II).

De verplichting tot het meten van het geluidsniveau geldt niet als door de exploitant een geluidsbegrenzer gebruikt wordt die zo is afgesteld dat de norm wordt gerespecteerd (conform artikel 5.32.2.2.bis van Vlarem II). De geluidsbegrenzer moet voldoen aan de vereisten, vermeld in artikel 2 van bijlage 5.32.2.2bis van Vlarem II (zie hieronder);

De geluidsmeting dient te voldoen aan bijlage 5.32.2.2bis 'Meet- en registratiemethode voor het meten van het geluidsniveau van muziek in inrichtingen' dat luidt als volgt:

Artikel 1. Meetplaats

Tenzij anders bepaald in de toelating, voldoet de meetplaats aan de volgende voorwaarden:

- De meetplaats bevindt zich op een hoogte tussen 1,5 en 3 boven de vloer en op ten minste 0,5 m van het plafond en de wanden;
- De meetplaats bevindt zich ter hoogte van de mengtafel, voor zover de mengtafel zich tussen het publiek en centraal tussen de belangrijkste luidsprekers bevindt;
- Indien niet voldaan wordt aan de voorwaarden, vermeld in 2°, bevindt de meetplaats zich tussen het publiek en centraal tussen de belangrijkste luidsprekers;
- De meetplaats is toegankelijk voor de

toezichhoudende overheid.

Artikel 2. Eisen waaraan de meetketen moet voldoen
De meetketen moet bestaan uit apparatuur die ten minste voldoet aan volgende voorwaarden:

- De meet- en registratieapparatuur voldoet aan de eisen gesteld voor klasse-2-meetinstrumenten in de NBN-normen (NBN EN 60651 (1996 of recenter))
- De meet- en registratieapparatuur moet zo geïnstalleerd worden dat die niet kan gemanipuleerd worden door derden. Dit geldt ook voor de meetmicrofoon.
- De meetmicrofoon van de meet- en registratieapparatuur moet zo geïnstalleerd worden dat hij niet afgeschermd wordt voor het geluid waaraan de bezoekers worden blootgesteld;
- De meet- en registratieapparatuur moet zo uitgerust zijn dat gedurende de volledige activiteit kan gemeten worden;
- De meet- en registratieapparatuur kan ten allen tijde gecontroleerd worden door de toezichhoudende overheid;

BETALING

Wat*

Tarieven voor circussen en niet-permanente amusementsbedrijven.

Info

Om de prijs te berekenen houdt de financiële dienst rekening met het aantal vierkante meter dat zal worden in genomen.

Gelieve op voorhand het tarief én de waarborg betalen aan de stadskas van het stadhuis.

*Uittreksel uit het Belastingreglement op het plaatsen van kermisinrichtingen en uitbreiding reglement op het plaatsen van circussen en niet-permanente amusementsbedrijven, goedgekeurd op de Gemeenteraadszitting van 1 juli 2013. Dit reglement wordt steeds in bijlage meegestuurd met dit formulier.

Ondergetekende, aanvrager voor de organisatie van een circus of een niet-permanent amusementsbedrijf, bevestigt dat de in dit aanvraagformulier opgenomen gegevens volledig en juist zijn.

De aanvrager verklaart eveneens dat hij akkoord gaat met het Gecoördineerd Politiereglement en het Belastingreglement op het plaatsen van kermisinrichtingen en uitbreiding reglement op het plaatsen van circussen en niet-permanente amusementsbedrijven, goedgekeurd op de Gemeenteraadszitting van 1 juli 2013.

Naam

Datum